

Clientes referentes del sector

Producto innovador

Fabricación propia

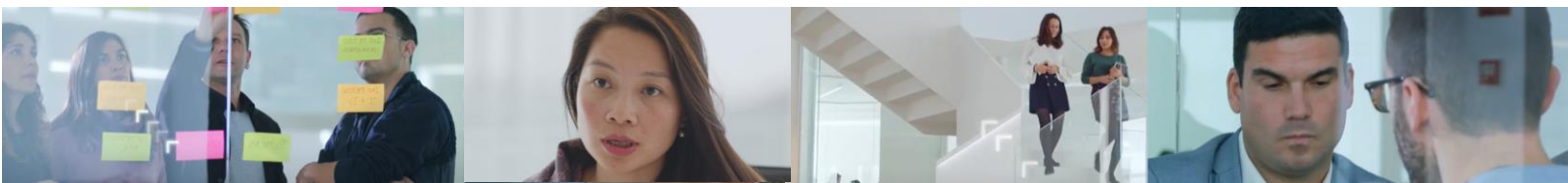
Modelo de Organización por Procesos

+250 Empleados

Sólido Plan Estratégico



**¿Quieres comenzar tu carrera profesional y aprender cómo funciona un Dpto. RR.HH en una empresa industrial. ¿Te consideras una persona dinámica y proactiva? ¡Esta es tu oportunidad! Seleccionamos BECARI@ RR.HH**



## TE OFRECEMOS



## COMPETENCIAS

- » Proactividad-dinamismo
- » Resolución de problemas y dinamismo
- » Iniciativa y Proactividad.
- » Atención al detalle
- » Capacidad de organización y gestión del tiempo.

## CONOCIMIENTOS

- » CFGS Administración y Gestión, Grado en Relaciones Laborales y RR.HH o similar.
- » Nivel de OFFICE AVANZADO Excel y Power Point.
- » Valorable realización de prácticas anteriores en RR.HH o departamentos de administración de personal.

## RESPONSABILIDADES

- » Apoyo en la gestión administrativa de RR.HH y el programa de atención al empleado.
- » Apoyará al dpto. de RR.HH principalmente en los procesos de Administración de Personal, Prevención de Riesgos Laborales y Selección de Personal.
- » Control de presencia, gestión de absentismo, generación de datos para las nóminas, archivo.
- » Gestión de EPI's, accidentes, formación PRL, reconocimientos médicos, y demás tareas relacionadas con Prevención de Riesgos Laborales.

**CONTACTO** Interesad@s enviar CV a [empleo@ebir.com](mailto:empleo@ebir.com)